

Afsprakenlijst

Team o.b.s. Het Palet

Ouderraad

MR

Overleg:

Opgesteld door: Frencis van de Wardt-Schaap, d.d. 7 juli 2020.

Onderwerp	Inhoudelijk gesproken over	Besluiten/actie door
Opening	Start om 14.45 uur	
Formatie	<p>Kesteren: Nog steeds op zoek naar bb leerkracht. Nog geen geschikte kandidaat gevonden. Er is wel een nieuwe directeur gevonden. Het totaalplaatje is nog niet rond.</p> <p>Opheusden: Formatie is definitief en ouders zijn geïnformeerd.</p>	
Jaarplan / activiteitenkalender	<p>Kesteren: Jaarplan nog niet af. Jacobien wilde dit niet alleen doen, maar met nieuwe directeur. Traject gedrag gaat centraal staan. In samenwerking met Anton Horeweg.</p> <p>Opheusden: Jaarplan is verwerkt in een flyer. Accent ligt op kleuteronderwijs, hoeken, rijke leeromgeving. In de andere groepen gaat het om taalgerichte aanpak / EDI / rijke leeromgeving. De hal willen we aantrekkelijker maken als leerplein. En we willen de creatieve vakken beter neerzetten.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Als agendapunt noteren voor september 2020.

Vrijwillige bijdrage	De OR moet een begroting aanleveren met daarin een vrijwillige bijdrage. De MR moet de bijdrage vervolgens goedkeuren of bijstellen. Vraag van de MR; kan er één bijdrage gevraagd worden waarin ook de uitjes (kamp, schoolreis) bij in zit.	Monique neemt contact op met de voorzitters van de OR-en. <ul style="list-style-type: none"> In september komt dit punt weer op de agenda.
Jaarverslag	Het jaarverslag moet in september klaar zijn, goedgekeurd worden en ter inzage openbaar gemaakt worden.	Monique en Francis maken samen dit verslag. <ul style="list-style-type: none"> In september op de agenda.
Verkiezing / bepaling voorzitter / secretaris voor 2020-2021	Taakverdeling blijft gelijk aan huidig schooljaar.	
Afspraak mailverkeer MR	We willen toch graag één mailadres.	Monique of nieuwe directeur informeert nog eens bij Karin en Fluvium over een mailadres.
Scholingswensen / Jaarbegroting	Geen scholing.	Gerben heeft een halfjaar geleden scholing gehad en is goed op de hoogte. Hij gaat ons vanaf de 2e vergadering “bijpraten”/ up to date houden. <ul style="list-style-type: none"> September: wat is de begroting voor de MR vanuit directie.
Volgende vergadering	Datum: maandag 21 september 2020 in Kesteren (fysieke vergadering) om 15.00 uur.	Met o.a. deze punten: <ul style="list-style-type: none"> Vergaderagenda 2020-2021 Vaststellen jaarplan / activiteitenkalender Begroting MR Communicatieplan (mail) Jaarverslag Vrijwillige bijdrage (vanuit OR) en verantwoording

		Let op: stukken tenminste een week van tevoren aanleveren. Bij te laat aanleveren wordt desbetreffend agendapunt verplaatst naar de eerstvolgende geplande vergadering.
--	--	---