

Afsprakenlijst

Team o.b.s. Het Palet

Ouderraad

MR

Overleg:

Opgesteld door: Frencis van de Wardt-Schaap, d.d. 28 september 2020.

Aanwezig: Karin, Stefan, Monique, Frencis, Gerben. Afwezig: Zefanja.

Onderwerp	Inhoudelijk gesproken over	Besluiten/actie door
Opening	Start om 18.40u Welkom Stefan!	
Vorige notulen	Emailadres voor beiden MR-en.	Karin stuurt een mail naar Johan van Spijker&co, beheerders van de website en email.
Opmerkingen	Datum van notulen altijd in jaar/maand/dag. Notulen komen voortaan in pdf, omdat er geconstateerd is dat er wijzigingen in aangebracht worden.	Een openbare versie van de notulen (eveneens pdf) moet door de ICT-er op de websites van beide scholen worden geplaatst. Frencis mailt deze notulen naar MR leden en directie.
Vaststellen jaarplan / activiteitenkalender	Opheusden heeft een flyer gemaakt. Goedgekeurd.  Schoolgidsen zijn beiden te laat aangeleverd aan de MR. Deze is niet erg veranderd, enkel geupdate.	De schoolgidsen moeten per 1 oktober geupload worden. Schoolplan per 1 januari.
Begroting 2020-2021	Gerben wil de cursus "MR Effectief" misschien gaan doen, bij VOO.	Gerben laat weten wat de kosten zijn, dan gaat Monique het aanvragen.
Jaarverslag 2019-2020 MR	Jaarverslag is gemaakt door Monique en Frencis.	Goedgekeurd door MR.

Inspectie	<p>Kesteren: na de herfstvakantie. Drie thema's waaraan we werken aanleveren:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Pedagogisch klimaat</li> <li>● Focus op onderwijs</li> <li>● Zorgstructuur</li> </ul> <p>Gesprek vindt plaats op bestuurskantoor.</p>	
Communicatieplan	<p>We krijgen als het goed is, één emailadres. Er komt een groepsapp voor MR leden (excl. directie).</p>	<p>Op beide websites moeten leden benoemd worden en emailadressen genoemd worden.</p>
Begroting OR	<p>OR kascontrole Opheusden is gedaan en klopt. Begroting wordt niet aangeleverd (incl. voorstel ouderbijdrage). In Kesteren is zowel kascontrole als begroting niet aangeleverd.</p>	<p>Wellicht Femmy Wolthuis hierbij betrekken. Zij is betrokken bij Fluvium en heeft hier ervaring mee. Karin vraagt haar.</p> <p>Doordat de kas van Kesteren niet is aangeleverd, is deze automatisch afgekeurd.</p> <p>Hierover kort in gesprek, Monique nodigt voorzitters uit.</p>
Corona	<p>Vervanging: proberen vanuit eigen team of vanuit IPPON. Incidenteel evt. directeur of IB laten invallen. Anders helaas naar huis sturen van de klas en online werken.</p>	<p>Personeel kan zich laten testen bij Zorg4Ons. Zelfde dag de uitslag. Bij langdurige afwezigheid geven we de chromebooks weer mee naar huis.</p>
Ouderavond	<p>Geen fysieke ouderavond. Opheusden heeft filmpjes gemaakt per groep en algemeen. Deze worden gepubliceerd op een besloten YouTube kanaal. Deze filmpjes zijn niet te downloaden! Kesteren overweegt hetzelfde te doen.</p>	<p>Link van de filmpjes verspreiden in mail. Niet het filmpje zelf!</p>

Besluitenlijst overleg OBS Het Palet Opheusden / Kesteren. Pagina 3 van 3.

Vergaderagenda volgende vergadering	<ul style="list-style-type: none"><li>● Schoolgidsen</li><li>● Schoolplan</li><li>● Begroting</li><li>● Inspectie terugkoppeling</li><li>● Presentatie van Gerben w.b. cursus.</li></ul>	
Volgende vergaderingen	Dinsdag 10 november, 15.00 uur Online Maandag 18 januari, 15.00 uur Online o.v.b. rooster Gerben Dinsdag 16 maart, 15.00 uur Online Dinsdag 18 mei, 15.00 uur Online Maandag 5 juli, 18.00 uur etentje	